

การดำเนินการปฏินญาคุณธรรม (Do & Don't)

สถาบันพระบรมราชชนก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ปฏินญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ส่งเสริมการทำงานร่วมกันด้วยความสามัคคี เคารพสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	๑. สร้างความแตกแยก แบ่งพรรคแบ่งพวก หรือปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างไม่เท่าเทียม
๒. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดประโยชน์ส่วนรวม	๒. ปกปิดข้อมูล บิดเบือนข้อเท็จจริง หรือกระทำการที่เข้าข่ายทุจริต
๓. มีวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	๓. ละเลยหน้าที่ ขาดความรับผิดชอบ หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบขององค์กร

๒. วิธีการดำเนินการ

การวางแผน (Plan)

สถาบันพระบรมราชชนกดำเนินการประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันภายในหน่วยงาน เพื่อวิเคราะห์ปัญหาและพฤติกรรมที่ส่งผลกระทบต่อบรรยากาศการทำงาน รวมถึงกำหนด “ความดีที่อยากทำ” และ “ปัญหาที่อยากแก้” ขององค์กร โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และร่วมกันกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don't) ให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานและค่านิยมองค์กร

การทดลองปฏิบัติ (Do)

หน่วยงานนำข้อตกลงคุณธรรม (Do & Don't) ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง โดยสื่อสารให้บุคลากรทุกคนรับทราบผ่านการประชุม การประชาสัมพันธ์ภายใน และสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งกำหนดให้หัวหน้ากลุ่มงานติดตามพฤติกรรมการทำงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการประชุมติดตามผลเป็นประจำทุกเดือน เพื่อแลกเปลี่ยนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

การประเมินผลปรับปรุง (Check)

หน่วยงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรม โดยพิจารณาจากพฤติกรรมการทำงานของบุคลากร ระดับความร่วมมือในการทำงาน ความมีวินัย และบรรยากาศการทำงานภายในองค์กร รวมถึงรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากบุคลากรเพื่อนำมาปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน และสามารถส่งเสริมคุณธรรมองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การปฏิบัติ (Act)

หน่วยงานนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาข้อตกลงคุณธรรมให้มีความชัดเจนและสามารถปฏิบัติได้จริง พร้อมทั้งดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓-๖ เดือน เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และปลูกฝังพฤติกรรมเชิงคุณธรรมให้เกิดขึ้นในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม จนสามารถยกระดับเป็น “ปณิธานคุณธรรม” ของหน่วยงานได้

๒. ปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ของหน่วยงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติแล้ว

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ทำงานร่วมกันด้วยความสามัคคี เคารพซึ่งกันและกัน และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม	๑. กลั่นแกล้ง สร้างความขัดแย้ง หรือเลือกปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงาน
๒. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้	๒. กระทำการทุจริต ปกปิดข้อมูล หรือเอื้อประโยชน์ส่วนตน
๓. มีวินัย รับผิดชอบ และตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน	๓. ละเลยหน้าที่ ขาดความรับผิดชอบ หรือฝ่าฝืนระเบียบองค์กร