

คุณธรรมเป้าหมาย “ ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ ”

1. บุคลากรในองค์กรมีการทำงานเป็นทีม มีความสามัคคี และให้ความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. องค์กรมีระบบการบริหารจัดการและการดำเนินงานที่เป็นระบบ ได้รับการยอมรับและเป็นที่รู้จักในระดับสากล
3. องค์กรมีการดำเนินกิจกรรมและขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรคุณธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม
4. องค์กรมีการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และยึดหลักธรรมาภิบาล
5. องค์กรให้ความสำคัญต่อบุคลากร ผู้บริหารมีความจริงใจในการบริหารงาน สร้างความเชื่อมั่นต่อองค์กร และบุคลากรพร้อมให้บริการประชาชนด้วยความสุภาพ เอาใจใส่ และยึดหลักการปฏิบัติงานด้วยหัวใจบริการ



ปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ขั้นต้น



Do สิ่งที่ต้องทำ



1. ส่งเสริมความรักใคร่กลมเกลียว ให้เกียรติซึ่งกันและกัน เปิดโอกาสให้มีการให้คำแนะนำ สนับสนุนการทำงานเป็นทีม และเคารพสิทธิของผู้อื่น เพื่อสร้างความสามัคคีและการมีส่วนร่วมในองค์กร
2. ส่งเสริมการช่วยเหลือเกื้อกูล การแบ่งปัน มีน้ำใจและความเสียสละ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนการให้บริการด้วยหัวใจและเป็นมิตร เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน
3. ส่งเสริมการสื่อสารที่เหมาะสมและสร้างสรรค์พูดจาสุภาพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และเปิดรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานอย่างเคารพ
4. ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม และบริหารงานอย่างเป็นธรรมาภิบาล
5. ยึดมั่นในระเบียบวินัย มีความตรงต่อเวลาและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

Don't สิ่งที่ไม่ควรทำ



1. การมีอคติ ก่อให้เกิดความแตกแยก แบ่งพรรคแบ่งพวก เลือกปฏิบัติ หรือสร้างความไม่เท่าเทียมภายในองค์กร ตลอดจนการละเมิดสิทธิของผู้อื่น รวมถึงการขาดความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ การเกี่ยงงานหรือปฏิเสธงาน โดยไม่สมเหตุสมผล
2. การขาดน้ำใจในการทำงานและการให้บริการ ไม่พร้อมปฏิบัติหน้าที่ ขาดจิตบริการและจิตสาธารณะ
3. การใช้วาจาที่ไม่เหมาะสม เช่น การกล่าวร้าย ส่อเสียด นินทา พุดเท็จ ใส่ร้ายผู้อื่น โยนความผิดให้ผู้อื่น การกลั่นแกล้ง และการไม่เคารพศักดิ์ศรีของผู้อื่น
4. การปฏิบัติงานที่ขาดความโปร่งใส ไม่สามารถตรวจสอบได้ การปกปิดข้อมูล หรือการเปิดเผยความลับของทางราชการและขององค์กร รวมถึงการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตหรือประพฤติมิชอบ
5. การขาดวินัยในการทำงาน เช่น ไม่ตรงต่อเวลา มาสาย ลางานบ่อย หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบขององค์กร

NO GIFT Policy

เปลี่ยนของขวัญ เป็น คำอวยพร

งดรับ งดให้ของขวัญ และของกำนัลในทุกโอกาส

เพื่อส่งเสริมการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส
ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นรูปธรรม

จัดทำโดย
สำนักงานบริหารการผลิตกำลังคนระบบสุขภาพปฐมภูมิ สถาบันพระบรมราชชนก



นายพงษ์พจน์ ธีรานันตชัย |
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารการผลิตกำลังคน
ระบบสุขภาพปฐมภูมิ สถาบันพระบรมราชชนก

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก

ที่ 3143/2568 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2569

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินการ คณะทำงานจัดทำและ
ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
สถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สำนักงานบริหารการผลิตกำลังคนระบบสุขภาพปฐมภูมิ

องค์ประกอบ

- | | |
|---|----------------------|
| 1) นายแพทย์พงษ์พจน์ ธีรานันตชัย
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารการผลิตกำลังคนระบบสุขภาพปฐมภูมิ | ประธาน |
| 2) นายต่อโชติ โสติกุล
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน |
| 3) นางสาวกรีนญาณ์พร ทรัพย์สงวน
สำนักงานบริหารการผลิตกำลังคนระบบสุขภาพปฐมภูมิ | คณะทำงาน |
| 4) นางสาวนันธนาัฐ สำราญใจ
สำนักงานบริหารการผลิตกำลังคนระบบสุขภาพปฐมภูมิ | คณะทำงาน |
| 5) นายทวิช เทียนคำ
สำนักงานบริหารการผลิตกำลังคนระบบสุขภาพปฐมภูมิ | คณะทำงาน |
| 6) นายพงศธร กันยะมูล
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| 7) ว่าที่ร้อยเอกภูมิรินทร์ พิสิฐอมรชัย
สำนักงานบริหารการผลิตกำลังคนระบบสุขภาพปฐมภูมิ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

สำนักงานบริหารการผลิตกำลังคนระบบสุขภาพปฐมภูมิ

หน้าที่และอำนาจ

3.10.1 ให้คณะทำงานมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ ทุนบ่มารุงศิลปวัฒนธรรม ในหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570)

3.10.2 จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และทุนบ่มารุงศิลปวัฒนธรรม ของสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระดับสถาบัน ระดับสำนักและระดับวิทยาลัย

3.10.3 ดำเนินการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ระดับสถาบัน ระดับสำนัก และระดับวิทยาลัย พร้อมสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และทุนบ่มารุงศิลปวัฒนธรรม ของสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้แก่บุคลากรในระดับคณะ สำนัก กอง และวิทยาลัย

3.10.4 ดำเนินการนำข้อมูลผลการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ขั้นตอนที่ 1 - 9 เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของสถาบันพระบรมราชชนก ตามระยะเวลาที่สถาบันพระบรมราชชนกกำหนด

3.10.5 ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และทุนบ่มารุงศิลปวัฒนธรรม ของสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระดับสำนัก และระดับวิทยาลัย เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานย่อย พร้อมดำเนินการจัดส่งให้สถาบันพระบรมราชชนก ภายในระยะเวลาที่กำหนด